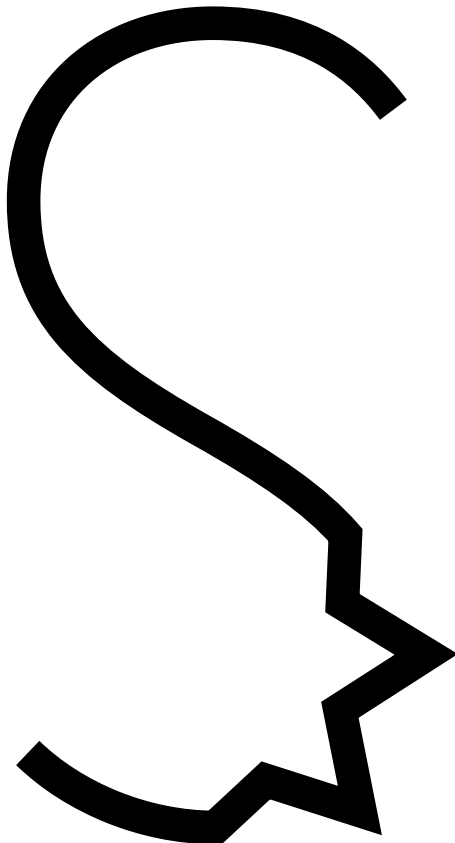


Leidraad Talentontwikkeling fase 1

- p. 2 stap 1 – bereid je voor
- p. 2 stap 2 – maak een account aan
- p. 2 stap 3 – stel de benodigde documenten op
 - motivatievragen
 - portfolio
 - cv
 - bankgegevens
 - diploma
 - optioneel: kvk-inschrijving
- p. 4 stap 4 – dien je aanvraag in
- p. 5 bijlage – beoordeling & criteria



stimuleringsfonds creatieve industrie

vormgeving
architectuur
digitale cultuur

postbus 29066
3001 gb rotterdam

groothandelsgebouw
ingang c, 5e etage
weena 723, rotterdam

+31 (0)10 436 16 00
info@stimuleringsfonds.nl
www.stimuleringsfonds.nl

stap 1 – bereid je voor

Voordat je je aanvraag indient, is het goed om te weten waarop deze wordt beoordeeld.

- De selectie wordt gemaakt op basis van je motivatie en portfolio. Lees deze leidraad goed door zodat je op de hoogte bent van de voorwaarden en beoordelingscriteria.
- Meer toelichting op de beoordelingscriteria vind je onderaan dit document.
- De deadline voor het indienen van je aanvraag is 31 januari 2022. Alleen volledig ingevulde aanvragen die voor de deadline zijn ingediend, worden in behandeling genomen.
- Heb je een vraag, neem dan contact op met het Stimuleringsfonds via talentontwikkeling@stimuleringsfonds.nl.

Let op:

- Ontwerpers en makers die maximaal vier jaar geleden zijn afgestudeerd aan een van de opleidingen in [deze lijst](#) doen een aanvraag in de eerste selectiefase. Voor ontwerpers en makers die zich zelfstandig in de praktijk hebben ontwikkeld of een mbo-ontwerpopleiding hebben afgerond, zijn er de scout nights.
- Staat je opleiding niet op de lijst of heb je in het buitenland gestudeerd? Neem dan contact op met het Stimuleringsfonds via talentontwikkeling@stimuleringsfonds.nl.
- Het aanvragen van een subsidie kan ingewikkeld zijn, neem daarom voldoende tijd voor het schrijven van je aanvraag.
- Heb je een vraag, neem dan contact op met het Stimuleringsfonds via talentontwikkeling@stimuleringsfonds.nl of bel naar 010 436 16 00. Je kunt je vraag ook stellen tijdens een van de spreekuren die we organiseren. Meld je [hier](#) aan.

stap 2 – maak een account aan

Om een aanvraag in te dienen heb je een account nodig voor de online aanvraagomgeving van het Stimuleringsfonds. Maak dit op tijd [hier](#) aan. Het duurt een werkdag voordat een nieuw account is geactiveerd.

Let op: Het registreren van nieuwe accounts voor de Regeling Talentontwikkeling kan tot uiterlijk 27 januari 2023. Accounts die na deze datum zijn aangemaakt, kunnen niet meer worden geaccordeerd. Zonder account kun je geen aanvraag indienen.

Tip: Als je nog niet bent ingeschreven bij de KvK, kun je onder het kopje 'organisatie' ook je persoonlijke gegevens invullen.

stap 3 – stel de benodigde documenten op

Een aanvraag bestaat uit de volgende documenten:

- een volledig ingevuld aanvraagformulier
- een portfolio
- een cv
- een diploma
- een bankafschrift
- optioneel: KvK-uittreksel van maximaal één jaar oud

motivatievragen

In het aanvraagformulier staan zeven motivatievragen. Voor elk antwoord heb je maximaal 200 woorden. De antwoorden hierop vormen samen je motivatiebrief.

De volgende motivatievragen vind je in het aanvraagformulier:

1. Wie ben jij als ontwerper en wat je motiveert jou als maker? Benoem in je antwoord je drijfveren.
2. Hoe ziet jouw (artistieke) praktijk eruit? Geef een zo helder mogelijk inhoudelijke beschrijving en koppel deze beschrijving aan de projecten in je portfolio. Benoem hierbij jouw inhoudelijke en (artistieke) uitgangspunten of vragen.
3. Welke methodiek gebruik je, ofwel hoe ga jij doorgaans te werk?
4. Welke thema('s) staan centraal in je werkpraktijk? Waarom vind je deze thema('s) belangrijk? Licht toe hoe jij je persoonlijk tot deze thema's verhoudt.
5. In welke richting wil je je komend jaar verder ontwikkelen? Wat zijn je ontwikkeldoelen en waarom is deze stap op dit moment belangrijk voor de verdere ontwikkeling van jouw praktijk?
6. Hoe past jouw praktijk binnen de actuele ontwerppraktijk? Wat maakt jouw praktijk (werkwijze en projecten) relevant voor het vakgebied en/ of de maatschappij?
7. Wat wil je verder nog meegeven aan de adviescommissie?

Tip: Neem de tijd voor het beantwoorden van de motivatievragen in het aanmeldformulier. Je kunt het formulier ook tussentijds opslaan.

Tip: Schrijf kort en krachtig. Probeer herhaling van tekstfragmenten te voorkomen. Ga niet over het maximaal aantal woorden heen.

Tip: Vraag feedback van anderen en scherp daarmee je antwoorden aan.

portfolio

Maak een portfolio met afbeeldingen van je belangrijkste werk. Plaats bij je afbeeldingen een titel, jaartal en een korte toelichting van maximaal 100 woorden per afbeelding. Is het project een samenwerking? Licht toe wat jouw rol was binnen het project.

De maximale lengte van je portfolio is tien pagina's (staand, A4). Het pdf-bestand mag maximaal 12 MB groot zijn.

Tip: Een portfolio kan projecten bevatten die nog niet 'af' zijn of niet zijn gepresenteerd, zoals schetsen, modellen of foto's van een experiment.

Tip: Zorg ervoor dat je portfolio aansluit bij je werkwijze, ambities en motivatie.

Tip: In je portfolio mag je links toevoegen naar film, video en geluidswerk. Wil je er zeker van zijn dat de commissie jouw onlinewerk bekijkt? Maak dan gebruik van het invoerveld in het aanvraagformulier.

Let op:

- Wil je een video- of geluidsfragment toevoegen? In het aanvraagformulier in de online aanvraagomgeving vind je een invoerveld voor een link naar een video of geluidsfragment. De video mag maximaal 3 minuten lang zijn. Wil je meerdere werken laten zien? Maak dan een compilatie. Een video mag ook een toelichting zijn op jouw werkwijze of registratie van een performance/event.
- Zorg ervoor dat je film toegankelijk is voor de commissie en niet achter een digitaal slot zit. Test dit bijvoorbeeld met iemand die niet is ingelogd bij het desbetreffende platform. Als je een wachtwoord gebruikt, vermeld dan het wachtwoord duidelijk in het aanvraagformulier.

CV

Stel een cv op dat laat zien wat jij sinds het behalen van je diploma hebt ondernomen op het gebied van opleidingen, activiteiten en/of presentaties. De maximale lengte van je cv is twee pagina's (staand, A4). Het (pdf-)bestand mag maximaal 4 MB groot zijn.

bankgegevens

We hebben je bankgegevens nodig om de subsidie over te kunnen maken als je aanvraag wordt toegekend. Upload bij je aanvraag een recent bankafschrift met daarop duidelijk je naam en IBAN.

diploma

Voeg in het aanvraagformulier een kopie toe van je diploma. Zorg ervoor dat op het diploma je opleiding, afstudeerrichting, datum van afstuderen en naam duidelijk zijn te lezen.

optioneel: kvk-inschrijving

Bij het indienen van je aanvraag is een inschrijving bij de Kamer van Koophandel niet verplicht. Ben je geselecteerd? Dan moet je bij de tweede selectiefase een recent (niet ouder dan drie maanden) digitaal gewaarmerkt uittreksel van de Kamer van Koophandel meesturen. Het uittreksel kan je [hier](#) bestellen.

stap 4 – dien je aanvraag in

Je dient je aanvraag in via de [online aanvraagomgeving](#) van het Stimuleringsfonds. Je hebt hiervoor een account nodig. Als je aanvraag is ingediend, ontvang je per e-mail een automatische bevestiging.

Let op:

- De deadline voor het indienen van je aanvraag is 31 januari 2023. Na de deadline nemen geen aanvragen meer in behandeling. Wacht niet tot het laatste moment met indienen. We raden je aan om je aanvraag vóór 17.00 uur in te dienen op de dag van de sluitingsdatum. Tijdens kantooruren zijn we bereikbaar, mocht er iets misgaan.
- Als je (technische) problemen hebt, maak dan een screenshot en stuur dit naar talentontwikkeling@stimuleringsfonds.nl.

uitslag fase I en tweede selectiefase

Uiterlijk 10 weken na de sluitingsdatum ontvang je het advies van de commissie via het aanvraagstelsel. Ben je geselecteerd in de eerste fase, dan ontvang je € 1.000 voor het opstellen van een ontwikkelplan. Op basis hiervan wordt in de tweede selectiefase door de adviescommissie een definitieve selectie gemaakt. Informatie over hoe je een ontwikkelplan opstelt, wordt met de uitslag van de eerste fase verstrekt.

Let op: Op 1 en 11 mei organiseert het fonds de bijeenkomst 'Hoe schrijf ik een ontwikkelplan' in Rotterdam voor iedereen die is geselecteerd. Tijdens de bijeenkomst krijg je een toelichting op de procedure, kun je vragen stellen aan fondsmedewerkers en ga je zelf aan de slag met je ontwikkelplan.

bijlage

beoordeling & criteria

De selectie in de eerste fase wordt gemaakt op basis van je portfolio, cv en een volledig ingevuld aanvraagformulier. Aanvragen worden beoordeeld door de adviescommissie. Een overzicht van de leden van de adviescommissie vind je [hier](#). De leden van de adviescommissie zijn onafhankelijk. Je kunt geen contact met hen opnemen voor advies over je aanvraag. De beoordeling vindt plaats op basis van de onderstaande criteria van de Regeling Talentontwikkeling:

a. Kwaliteit van het werk

Bij het beoordelen van de kwaliteit van het werk wordt gekeken naar de artistiek-inhoudelijke uitgangspunten van de maker. Wat is het inhoudelijke doel of uitgangspunt van de maker en hoe wordt dit vertaald naar een onderzoek, ontwerpogave, vorm of ander middel? De adviescommissie kijkt hoe de ambities voor het ontwikkeljaar passen binnen de praktijk en het portfolio van de maker. Er wordt door de adviseurs rekening gehouden met ontwerppraktijken die samenhangen met de verschillende (sub) disciplines, de omstandigheden waarin de aanvrager werkt en de methodiek (aanpak) die wordt gehanteerd.

b. Omgevingsbewustzijn en positionering

Bij dit criterium beoordeelt de adviescommissie de mate waarin de maker sensitief omgaat met de culturele, maatschappelijke of andere omgevingsfactoren die verband houden met de eigen praktijk. De commissie kijkt welke keuzes de aanvrager maakt en hoe de maker deze motiveert. Ook beoordelen de adviseurs de mate waarop er kritisch wordt gereflecteerd op de eigen positie. Er wordt door de adviseurs rekening gehouden met de context en omstandigheden waarin de maker werkzaam is.

c. Ontwikkelvermogen

De adviseurs maken een inschatting van de potentie voor artistieke en professionele ontwikkeling van de maker. Er wordt gekeken welke nieuwe of verdiepende stappen de aanvrager wil zetten tijdens het ontwikkeljaar en of deze in lijn liggen met de motivatie en artistiek-inhoudelijke uitgangspunten van de maker. De adviescommissie beoordeelt of de maker binnen het ontwikkeljaar heldere doelen voor ogen heeft voor diens eigen artistieke en professionele ontwikkeling.

d. De mate waarin de praktijk van de aanvrager in potentie als onderscheidend kan worden gezien binnen de creatieve industrie

Bij dit criterium wordt gekeken hoe de praktijk van de maker is gepositioneerd ten opzichte van bestaande kennis en praktijken binnen het vakgebied en de mate waarin het daarop van toegevoegde waarde is.

rangschikking

Als aanvragen in fase 1 op basis van de gemiddelde eindscore gelijk eindigen op de ranglijst, en het beschikbare aantal subsidies wordt met deze aanvragen overschreden, dan worden deze aanvragen als volgt gerangschikt:

- a. De gelijk geëindigde voorstellen worden als eerste geprioriteerd op basis van de toegekende score op het criterium 'kwaliteit van het werk';
- b. De dan gelijk eindigende voorstellen worden vervolgens geprioriteerd op 'de mate van bijdrage aan meer diversiteit en inclusie binnen ontwerpveld'.

Let op:

- De selectie komt in twee fases tot stand. Alléén als je in de eerste fase bent geselecteerd, mag je meedoen aan de tweede selectiefase. Je ontvangt dan een aparte leidraad voor het opstellen van een ontwikkelplan op basis waarvan in de tweede selectiefase door de adviescommissie een definitieve selectie wordt gemaakt.
- Artikel 8b van de Regeling Talentontwikkeling verwijst naar de motivatievragen in het aanvraagformulier. Voor elke vraag heeft de aanvrager maximaal 200 woorden. Gezamenlijk vormen de antwoorden op de vragen de schriftelijke motivatie van maximaal 2 pagina's.