

toelichting aanvraag 2^e fase Fresh Perspectives 2024

U bent gevraagd om een aanvraag op te stellen in het kader van de tweede fase van de Open Oproep Fresh Perspectives. De startfase was gericht op het doen van vooronderzoek, het scherpstellen van het project en het concretiseren van de samenwerking. Het resultaat van deze fase is een reflectie op fase 1, een (verder) uitgewerkt projectplan, een planning, een begroting, communicatieplan en een samenwerkingsovereenkomst tussen beide partijen voor het vervolgtraject. Dit geheel vormt zowel de verantwoording van fase 1, als de aanvraag voor fase 2. De tweede fase is bedoeld voor verdere uitwerking en implementatie en/of de toetsing van concrete resultaten.

De aanvraag voor fase 2 kunt u indienen in de periode tussen 11 oktober 2024 tot uiterlijk 11 november 2024. Na het indienen van de aanvraag vindt een monitorgesprek plaats. Hierover zal contact opgenomen worden.

De aanvraag wordt ingediend op A4 formaat stand (pdf). Het projectplan bestaat uit:

- Een projectplan met opzet en aanpak voor fase 2 en reflectie op de volgende vragen (max. 10 pagina's):
 - Wat zijn de resultaten tot nu toe?; (Reflectie fase 1)
 - Hoe wordt op deze resultaten voortgebouwd?; (Vooruitblik fase 2)
 - Hoe zijn de eventuele voorwaarden die door de adviescommissie zijn gesteld in het voorstel verwerkt?
 - Verdere uitwerking van de maatschappelijke relevantie van het gekozen vraagstuk, de probleemstelling of de opgave;
 - Hoe wordt binnen het project omgegaan met de Fair Practice Code en Code Diversiteit & Inclusie;
 - Hoe ziet het kennisdelingstraject eruit?

Daarnaast kunt u als aparte bijlagen uploaden:

- Een begroting (max. 2 pagina's) incl. kostenrealisatie fase 1;
- Een planning (max. 1 pagina)
- Een communicatieplan / plan voor kennisdeling (max. 2 pagina's)
- CV's van de betrokken partijen (max. 2 pagina's)
- Samenwerkingsovereenkomst (formalisering van de samenwerking) (max. 2 pagina's) inclusief afspraken met betrekking tot intellectueel eigendom.

projectplan

Het projectplan geeft een overzicht van de resultaten van de eerste fase, het vooronderzoek en hoe hierop wordt voortgebouwd in fase 2. In het projectplan wordt ook de verwachte uitkomst na realisatie geschetst en de stappen die worden ondernomen om tot dit resultaat te komen.

planning

Uitgewerkte planning tot en met de implementatie van de resultaten van het project. Houd rekening met een maximale looptijd van de tweede fase van het project van 12 maanden en een startdatum van 1 januari 2025.

begroting

Voor deze fase is een bedrag van maximaal € 40.000 per voorstel beschikbaar. Dit kan ruwweg worden verdeeld over de ontwerp- en onderzoeksuren van de ontwerper/maker, de deelnemende partner, materiaal en overige kosten. Op pagina 6 van de [Leidraad Subsidiaanvraag](#) vindt u een voorbeeldbegroting. Let op: de maximale bijdrage aan het

uurtarief (personele kosten die het SCI bijdraagt aan het project) is geïndexeerd €82,50 euro per uur ex. btw.

kostenrealisatie fase 1

De kostenrealisatie geeft inzicht in de gemaakte kosten en baten van fase 1. De realisatie is gebaseerd op de begroting die bij toekenning van de subsidie voor fase 1 bekend was bij het fonds. Per post wordt aangegeven wat het begrote bedrag was en wat de realisatie is. Bij afwijkingen wordt dit kort toegelicht per post.

samenwerkingsovereenkomst

Beide betrokken partijen stellen een overeenkomst op met betrekking tot de samenwerking. Hierin wordt minstens het volgende vastgelegd:

- rolverdeling;
- inzicht in middelen, uren of materialen die beide partijen aan het project committeren;
- afspraken over intellectueel eigendom van de uitkomsten;
- voor een voorbeeld kunt u kijken op:

<https://ondernemersplein.kvk.nl/samenwerkingsovereenkomst-en-intellectueel-eigendomsrecht/>

reflectie op Fair Practice

De Fair Practice Code is een gedragscode voor ondernemen en werken in kunst, cultuur en creatieve industrie op basis van vijf kernwaarden: solidariteit, diversiteit, vertrouwen, duurzaamheid en transparantie. Hij functioneert als een paraplu voor regelingen en richtlijnen ter verbetering van het verdienvermogen en ontwikkelingsperspectieven voor werkenden in de culturele en creatieve sector. Het Stimuleringsfonds onderschrijft deze code en vraagt haar aanvragers deze ook toe te passen.

Geef een korte toelichting op hoe u en uw samenwerkingspartner de code toepassen binnen het project.

beoordeling

De aanvraag voor fase 2 en reflectie op fase 1 wordt beoordeeld door een adviescommissie. Naast de aanvraag worden alle partijen uitgenodigd voor een presentatie aan de adviescommissie en is onderdeel van de beoordeling.

De open oproep heeft een juridische grondslag in de Regeling Open Oproepen van het Stimuleringsfonds Creatieve Industrie.

Bij de beoordeling van de aanvragen binnen fase 2 wordt gelet op:

- De verdere uitwerking van de maatschappelijke relevantie van het gekozen vraagstuk, de probleemstelling of de opgave;
- De kwaliteit en vorm van de samenwerking(en);
- De kwaliteit van het voorstel; hierbij wordt gekeken naar de consistentie tussen doel en opzet, de begroting, de planning en de haalbaarheid;
- De wijze van kennisdeling en opzet van de samenwerking;
- De bijdrage aan diversiteit en inclusie;
- Bereik en kennisdeling.

Uiterlijk één week na de sluitingsdatum krijg je per e-mail een ontvangstbevestiging via de online aanvraagomgeving van het Stimuleringsfonds Creatieve Industrie. Ook ontvangt u een tijdslot voor het gesprek met de commissie. De gesprekken zullen plaatsvinden op het kantoor van het Stimuleringsfonds Creatieve Industrie. De gesprekken vinden plaats op maandag 25 en donderdag 28 november 2024.

Subsidieprocedure

De beoordeling van de open oproep heeft de vorm van een tender: dit betekent dat binnen het beschikbare budget een aantal voorstellen boven de andere wordt verkozen. Alleen positief beoordeelde projecten kunnen worden ondersteund. De behandeling en beoordeling van de ingediende

voorstellen vinden plaats op basis van de Regeling Open Oproep. Een eventuele vervolgsubsidie wordt verstrekt op basis van dit reglement.

Voor Fase 2 is een subsidiebedrag beschikbaar van 200.000 euro. Dit betekent dat maximaal 5 projecten a 40.000 euro ondersteund kunnen worden.

Mocht u vragen hebben over de procedure, dan kunt u contact opnemen met Sharvin Ramjan, coördinator Talentontwikkeling via s.ramjan@stimuleringsfonds.nl en/of Maria van der Togt, stafmedewerker Talentontwikkeling, via m.vandertogt@stimuleringsfonds.nl.